

QualitätsCheckliste - Hochschulschrift

Vor Einreichung des Projektplans

- » Der:die Studierende wählt ein Thema aus und meldet die Diplom-/Masterarbeit bei der Studienabteilung an
- » Es ist die Notwendigkeit eines positiven Votums (z.B. Ethikvotum, Tierversuchsvotum, etc.) zu prüfen – die Kennzahl muss in der Diplom-/ bzw. Masterarbeit angegeben werden bzw. hat ein Hinweis zu erfolgen, dass eine Genehmigung vorliegt!
- » Ist die Befassung der Datenschutzkommission/ Clearing Stelle Lehre notwendig?
- » Ist eine Vereinbarung zwischen dem:der Studierenden und der MedUni Wien abzuschließen (falls die Abschlussarbeit im Rahmen von Forschungsprojekten verfasst wird)? Im Zweifelsfall wenden Sie sich bitte an die Rechtsabteilung der MedUni Wien.
rechtsabteilung@meduniwien.ac.at

Vor dem Schreiben

- » Sorgfältige Auswahl eines Literaturverwaltungs-/ Wissensmanagementsystems
- » Sorgfältige Literaturrecherche: Wissenschaftliche (Online-)Literatur ist anderen Veröffentlichungen immer vorzuziehen
(Unterstützung bei Datenbankrecherche/E-Journals/ Bibliotheksnutzung durch Teaching Library:
schulung-bibliothek@meduniwien.ac.at)
- » In Publikationen vor Approbation auf Abschlussarbeit hinweisen, Beitrag der Abschlussarbeit beschreiben und an relevanten Stellen zitieren.

Im Schreibprozess

- » Vollständig und korrekt dem Zitierstil entsprechend zitieren, sowohl im Text als auch im Literaturverzeichnis
- » Gedruckte Handbücher der Fachgesellschaften zu Zitierstilen finden Sie unter anderem in der Universitätsbibliothek.
- Vancouver-Stil
 - NLM ([Citing Medicine](#))
 - AMA ([Manual of Style, 11th Edition](#))
 - [IEEE](#)
- Harvard-Stil

- z.B. AGPS
- APA (Publication Manual, 7th Edition)
- Chicago (Manual of Style, 17th Edition)
- “Fußnoten-System”
 - Chicago (Manual of Style, 17th Edition)
- Überblick
- Cite them right (in Buchform;
- Cite them right Online-Version, Login via “Medizinische Universität Wien”)

„Cite and Write“ – relevante Quellenangaben unmittelbar direkt beim Schreiben notieren (ggf. seitengenau)

- » Von anderen übernommene Gedanken/Inhalte/Ideen als solche ausweisen
- » Zitieren an der relevanten Textstelle (nicht nur am Absatzende)
- » Konkrete Zahlen nachvollziehbar ihrer Quelle zuordnen
- » Konkret angesprochene Studien immer zitieren (Ausnahme: Sekundärzitat)
- » Direktes Zitat mit Anführungszeichen kennzeichnen (oder ggf. als Textblock einrücken) und seitengenau zitieren
- » 1:1 übersetzte Textstellen sind wie ein Direktzitat zu kennzeichnen/zitieren (zzgl. Anmerkung, wer/was übersetzt hat)
- » Textstelle mit starker Nähe zum Originaltext mit Seitenangabe zitieren
- » Seitengenaues Referenzieren von Abbildungen/Tabellen/ Grafiken/Formeln (oder ggf. Angabe der originalen Abb.-/Tab.-/Grafik-/Formel-Nummer)
- » Nummerierung der Abbildungen/Tabellen/Grafiken/ Formeln
- » Veränderungen an Abbildungen/Tabellen/Grafiken anmerken (z.B. adaptiert von, modified from, ⇔) und beim Verlag/Rechteinhaber um eine Lizenz zur Bearbeitung der Abbildung ansuchen.
- » Quellenbezug und Einverständniserklärung des Verlages (Identifikatoren z.B. Rechnungsnummer, Lizenznummer, Datum der Einwilligung) müssen vorhanden und in der Diplomarbeit angeführt sein z.B. im Abbildungsverzeichnis oder bei der jeweiligen Abbildung. Lizenzbestimmungen lesen und befolgen!
- » Website zum Einholen von Genehmigungen: www.copyright.com
- » Gegebenenfalls für die Abschlussarbeit das rahmengebende Forschungsprojekt erwähnen.
- » Bereits erfolgte (Teil-)Publikationen der Abschlussarbeit anführen (inkl. Posterpräsentationen, Abstracts), Textübernahmen umformulieren und relevante Stellen ggf. seitengenau zitieren.
- » Methodenteil: möglichst eigene Worte – kein copy/paste aus veröffentlichten Publikationen/ anderen Hochschulschriften.
- » KI Verwendung ausweisen, Prompts und KI Ausgabe speichern, ggf. im Anhang dokumentieren

Vor dem Hochladen

Seiten der Diplomarbeit durchnummeriert?

- » Seiten des Anhangs mit römischen Ziffern (i, ii, iii, iv, ...) versehen?
- » Formatvorgaben eingehalten?
- » Struktur der Diplomarbeit nach Vorgaben
 - Inhaltsverzeichnis
 - Abbildungsverzeichnis
 - Tabellenverzeichnis
 - Formelverzeichnis
 - Literaturverzeichnis
- » Alle Kapitel im Inhaltsverzeichnis angegeben?
- » Alle Abbildungen/Tabellen/Grafiken/Formeln nummeriert und standardgemäß beschriftet?
- » Veränderte Abbildungen/Tabellen/Grafiken kenntlich gemacht (modifiziert von, adaptiert von, etc.)?
- » Copyrights vorhanden?
- » Qualitäts-Check der zitierten Quellen
- » Überprüfung des Literaturverzeichnisses auf Vollständigkeit der zitierten Quellen
- » Überprüfung der Einträge des Literaturverzeichnisses auf Einheitlichkeit und Korrektheit
- » Überprüfung von URLs bzw. Links im Literaturverzeichnis auf Funktionalität
- » Überprüfung, ob personenbezogene Daten durchgehend entfernt oder geschwärzt wurden
- » Alle verwendeten Hilfsmittel ausgewiesen (z.B. KI,...)?